

În cazul reluării activității însoțită de mutarea punctului de lucru, solicitantul depune la direcțiile de sănătate publică județene, respectiv a municipiului București pentru înscrierea mențiunii pe anexă la autorizația de funcționare, următoarele documente în format electronic:

- a) cererea-tip;
- b) autorizația de funcționare sau duplicatul emis de Ministerul Sănătății în cazul pierderii autorizației;
- c) certificat constatator actualizat cu noua adresă a punctului de lucru;
- d) documentul care atestă dreptul de folosință asupra spațiului cu destinație de unitate farmaceutică;
- e) schița în care să fie prezentate suprafețele încăperilor, executată de o persoană autorizată și certificată de reprezentantul legal al solicitantului;
- f) memoriul tehnic, executat de o persoană autorizată și certificat de reprezentantul legal al solicitantului;;
- g) dovada încadrării în prevederile art. 20 din lege;
- 1. dovada transmiterii către colegiul teritorial al farmaciștilor din județul în care unitatea farmaceutică își desfășoară activitatea a notificării potrivit modelului nr. 7 prevăzut în anexă;
- h) dovada achitării taxei prevăzute de lege.